



MUNICIPIO DE LETICIA
UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA



Recibido en Financiera
Paula
29/09/2022

**EL DIRECTOR TÉCNICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS DE LETICIA**

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Que el Sr. **EDWIN ANDRÉS MOLINA TORRES**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.121.206.543 de Leticia, ejecutó el primer período del contrato por prestación de servicios No. 064 del 01 de Julio de 2022, cuyo Objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA MANTENER ACTUALIZADA LA PÁGINA WEB DE LA USPD"**. Por valor de **DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$ 2.181.576.00)**, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de julio de 2022 y que dichas actividades se desarrollaron a satisfacción de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia.

La presente se expide a solicitud del interesado, en la Ciudad de Leticia-Amazonas, en el mes de septiembre del año dos mil veintidós (2022).

CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA

Director Técnico de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios

Elaboró: Paula Vega
Contratista USPD



REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE LETICIA



NIT:899999302-9

I. DATOS BASICOS

1. DATOS BASICOS					
1. No del Contrato	064	2. Fecha del Contrato	viernes, 01 de julio de 2022		
3. Plazo de Ejecución en Meses	Cinco (06) meses	4. Fecha de Inicio (RP)	01/07/2022	5. Fecha Finalización	30/12/2022
3.1 Adición en Tiempo		4.1 Fecha Adición		5.1 S. Fecha Finalización	
6. Nombre del Contratista	EDWIN ANDRES MOLINA TORRES		7. C.C / C.E. o Nit:	1.121.206.543	
8. Nombre del Supervisor	CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA				
9. Secretaria que realiza el Contrato	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIO DE LETICIA		10. Área o Proyecto	ADMINISTRATIVA USPDL	

II. DESCRIPCIÓN

11. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA MANTENER ACTUALIZADA LA PAGINA WEB DE LA USPDL.				
11.1 Valor Pago Mensual	\$ 2.181.576	Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecución del Pago	JULIO	13. Valor a pagar según periodo de ejecución	\$ 2.181.576	14. No. Pagos Realizados	1,0
15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)	COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados, en la cuantía establecida en la legislación vigente, de la siguiente forma				
	Planilla de Autoliquidación No.	9436394232	Fecha de Pago	23/06/2022	
	Valor Aporte Salud:	\$ 278.200,00	Valor Total Planilla \$	\$ 646.000,00	
	Valor Aporte a Pensión:	\$ 356.100,00			
	Valor Aporte A.R.L.:	\$ 11.700,00			

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:	X	Inversión:		
	CDP No y Fecha	1075 29/06/2022	RP No. y Fecha		2402 01/07/2022
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligenciar por cada uno de los rubros de afectación del contrato)	Clasificador Presupuestal		Vigencia		
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva	
	2.1.5.02.08011.2.3.2.05	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Servicios Públicos	X		\$ 13.089.456

18. Valor y Ejecución		18.1 Datos Para Pagos		Tipo Cuenta
Valor Inicial del Contrato \$	\$ 13.089.456	Banco	BBVA COLOMBIA	Ahorro
Valor Adiciones \$	\$ -	N. Cuenta		0506 - 300540
Valor Total de Contrato \$	\$ 13.089.456	% de Ejecución		17%
Valor Ejecutado \$	\$ 2.181.576	% Por Ejecutar		83%
Saldo por Ejecutar \$	\$ 10.907.880	% Total		#

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)				% DE AVANCE EN TIEMPO
Actualización de la pagina de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia, publicación de Noticias, Tarifas, Rutas, Suspensiones del Servicio, apoyo al cumplimiento del plan anticorrupción y atención al ciudadano				17%
19. Observaciones:				
Firma del Supervisor				
Nombre:	CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA			
Cargo:	Director Técnico de la USPDL			
ELABORÓ: EDWIN ANDRES MOLINA TORRES	REVISÓ: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA	APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA		
CONTRATISTA	Director Técnico de la USPDL	Director Técnico de la USPDL		

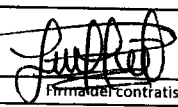
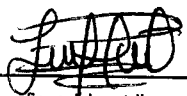
CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales



IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

OBLIGACIONES DE CONTRATO	ACCIONES REALIZADAS EN EL MES	% DE AVANCE EN TIEMPO
Administrar la página web de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia.	- Durante el periodo de ejecución se realizó la administración de la página web de la USPDL con google console para subir la visibilidad y visitas de la página. Como también se utilizó el dashboard de administración de la página para publicación de contenido en la misma. -Se realizó la verificación de cobertura del dominio y la página uspd.com.co -Se realizó copia de seguridad de la página web de la USPDL -Se verificó el informe de rendimiento de la página uspd.com.co sobre los clics e impresiones de los usuarios.	
Gestionar y actualizar la página de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia de conformidad con las indicaciones del Director Técnico de la USPDL	-Se realizó la publicación de noticias sobre actividades, operaciones y acciones de la USPDL en todo el mes julioo según indicaciones del director técnico de la USPDL. Evidencias: www.uspd.com.co	
Realizar el cargue y publicación de información de acuerdo a los requerimientos realizados por las diferentes áreas de la USPDL	- Se realizó el cargue de información solicitada por las áreas, como suspensiones, comunicados de prensa y noticias. 08-07-2022-nota sobre cultura ciudadana residuos solidos 09-07-2022-publicación noticia sobre el cuidado de los contenedores 11-07-2022-publicación nota sobre la coordinación de la USPDL con fundación fata 12-07-2022-publicación noticia sobre el trabajo de la USPDL con los recicladores 16-07-2022-publicación noticia recolección de basura y conciencia ciudadana 18-07-2022-publicación noticia de aprovechamiento de residuos solidos 19-07-2022-publicación noticia a Leticia la cuidamos todos 21-07-2022-publicación noticia de labores de limpieza en el sector del malecón 22-07-2022-publicación de noticia de suspensión del servicio por corte de energía 25-07-2022-noticia sobre cultura ciudadana 26-07-2022-publicacion de ruta de reciclaje 28-07-2022-publicacion de campaña de gestión integral de residuos solidos 29-07-2022-publicacion de nuevas tarifas Evidencia: https://uspd.com.co	16,67%
Brindar apoyo en el soporte técnico referente a la plataforma virtual y correos institucionales	Durante el periodo no se requirió apoyo o soporte técnico referente a la plataforma virtual y/o correos institucionales	
Administrar y gestionar el hosting adquirido de la USPDL.	- Se realizo la verificación de los archivos y páginas alojados en el hosting con el fin de verificar la integridad de la página y sus archivos en el mes de julio -Se realizó el descargue del backup de la página wen de la USPDL	
Realizar reestructuración de la página web o arquitectura en caso de ser requerido.	-Para este mes no fue solicitado la reestructuración de la página	

4

Las demás que sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual	-Revisión de equipo todo en uno de Erika Ramos, falla en inicio de Windows -Verificación en almacén de la USPDL si existe equipos dados de baja para búsqueda de memoria RAM para repotenciar equipo Acer de Yenny Vargas -Repotenciación de memoria RAM equipo Acer Yenny Vargas de 4gb a 8gb -Verificación de equipo por virus en el arranque de Windows -Verificación de acceso a página web banco de Bogotá funcionario Lizeth Cristina Salazar, el cual tiene problemas de acceso del lado del servidor -Participación en mesa de trabajo Función Publica sobre gestión del riesgo -Revisión de equipo Funcionaria Vanessa Charpentier No enciende, manteniendo preventivo -Elaboración de folleto para política de Integridad -Revisión de conexión a red funcionario Yam Marco Blanco	
Apoyar en el cumplimiento del plan anticorrupción y de atención al ciudadano Municipio de Leticia para la vigencia 2022	- Se realizaron correcciones en la elaboración del código de integridad por parte de la Directora de la Unidad de Servicios Públicos. -Se realizó socialización del código de integridad acogido por la Unidad de Servicios Públicos de la Alcaldía de Leticia -Se diseño folleto para socializar el código de integridad. -Se continua con la identificación de riesgos de corrupción de la USPDL	
 Firma Del Supervisor	 Firma del contratista	
Yo EDWIN ANDRES MOLINA TORRES, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.121.206.543, residente Colombiano, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año Inmediatamente anterior, Si (X) No () provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis Ingresos. Y me encuentro laborando en 2 entidades publico o privado.		
 firma del contribuyente		
ELABORÓ: EDWIN ANDRES MOLINA TORRES CONTRATISTA	REVISÓ: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA Director Técnico de la USPDL	APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA Director Técnico de la USPDL

**CUENTA DE COBRO N°1
JULIO de 2022**

**LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA (USDPL)
NIT. 899999302-9**

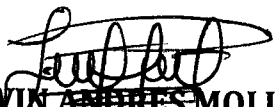
DEBE A: EDWIN ANDRRES MOLINA TORRES

C.C. 1.121.206.543 de Leticia

POR CONCEPTO DE: La prestación de Servicios para MANTENER ACTUALIZADA LA PAGINA WEB DE LA U.S.P.D.L., según lo dispuesto en el contrato N°064 del 01 de julio de 2022 suscrito entre **CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA** obrando en nombre y representación como ordenador del gasto de la **UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA - USDPL**, según Resolución No.0388 del 23 de Noviembre de 2020 y **EDWIN ANDRES MOLINA TORRES**, en el tiempo comprendido del 01 al 30 de Julio 2022; la suma de **DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS Mda/te (\$ 2.181.576)**.

Leticia, JULIO de 2022.

Presento la cuenta,


EDWIN ANDRRES MOLINA TORRES
C. C. No. 1.121.206.543 de LETICIA
Contratista de la USPD

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 110286543		MOLINA TORRES EDWIN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 3a # 2-39	LETICIA-AMAZONAS	5927054	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo			Clave	Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2022-06	2022-06	1518292908		I	2022/07/13	2022/06/23	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$646.000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 1172106543	MOLINA TORRES EDWIN ANDRES	25-14	30	\$2,225,208	\$356,100	EP5037	30	\$2,225,208	\$278,200			\$0	\$0	14-23	30	\$2,225,208	\$11,700	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$2,225,208	\$356,100			\$2,225,208	\$278,200			\$0	\$0			\$2,225,208	\$11,700		\$0	\$0		

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	ARE.	DV.	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$356,100	\$0	\$0	\$356,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$356,100	\$0	\$0	\$356,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,700	\$0	\$0	\$11,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,700	\$0	\$0	\$11,700
SEPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$278,200	\$0	\$0	\$278,200
NUOVA E.P.S.	EP5037	900,156,264	2	1	\$278,200	\$0	\$0	\$278,200
TOTAL				1	\$646,000	\$0	\$0	\$646,000

UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
INFORME DE ACTIVIDADES
EDWIN ANDRÉS MOLINA TORRES



DEPENDENCIA:	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS	EDWIN ANDRES MOLINA TORRES
NÚMERO DEL CONTRATO:	064 DE 2022
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 13,089,456
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	01 DE JULIO DE 2022
FECHA DE ADICIÓN DEL CONTRATO:	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	30 DE DICIEMBRE DE 2022
PERIODO DEL INFORME:	01 AL 30 DE JULIO DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA MANTENER ACTUALIZADA LA PAGINA WEB DE LA USPD.
ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS
A. Administrar la página web de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia.	- Durante el periodo de ejecución se realizó la administración de la página web de la USPD con google console para subir la visibilidad y visitas de la página. Como también se utilizó el dashboard de administración de la página para publicación de contenido en la misma. -Se realizó la verificación de cobertura del dominio y la página uspd.com.co -Se realizó copia de seguridad de la página web de la USPD -Se verifico el informe de rendimiento de la página uspd.com.co sobre los clics e impresiones de los usuarios.
B. Gestionar y actualizar la página de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia de conformidad con las indicaciones del Director Técnico de la USPD	-Se realizó la publicación de noticias sobre actividades, operaciones y acciones de la USPD en todo el mes julio según indicaciones del director técnico de la USPD. Evidencias: www.uspd.com.co
C. Realizar el cargue y publicación de información de acuerdo a los requerimientos realizados por las diferentes áreas de la USPD	- Se realizó el cargue de información solicitada por las áreas, como suspensiones, comunicados de prensa y noticias. 08-07-2022-nota sobre cultura ciudadana residuos sólidos 09-07-2022-publicación noticia sobre el cuidado de los contenedores 11-07-2022-publicación nota sobre la coordinación de la USPD con fundación fata 12-07-2022-publicación noticia sobre el trabajo de la

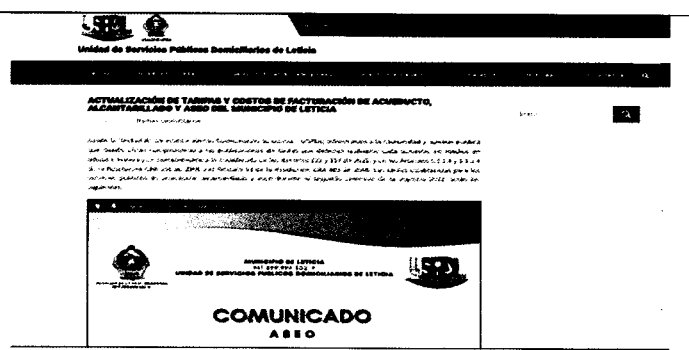
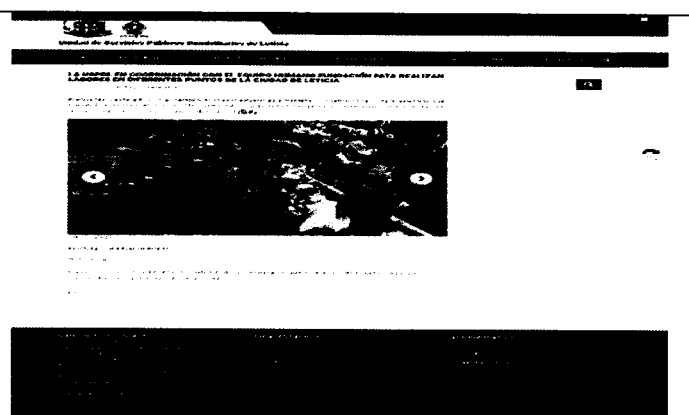
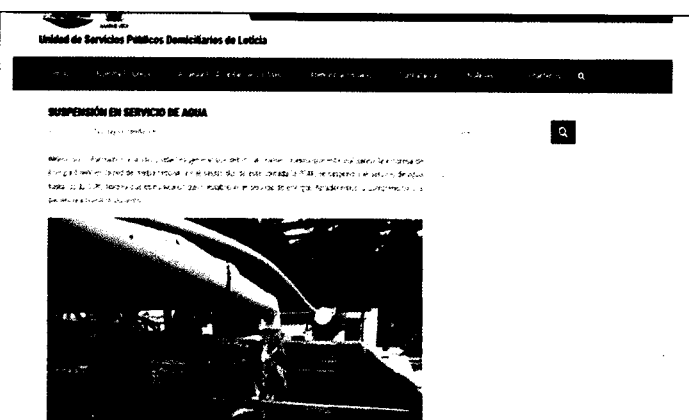
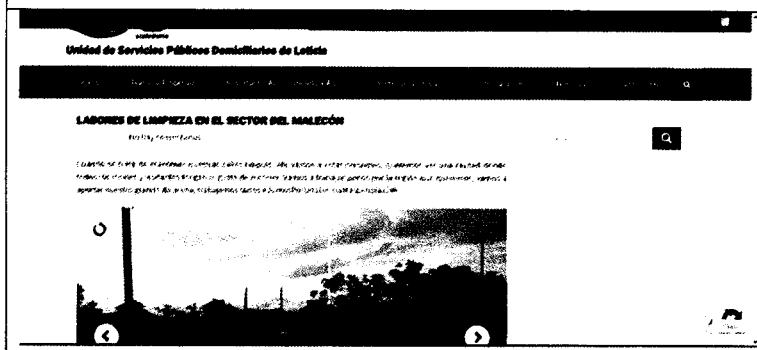
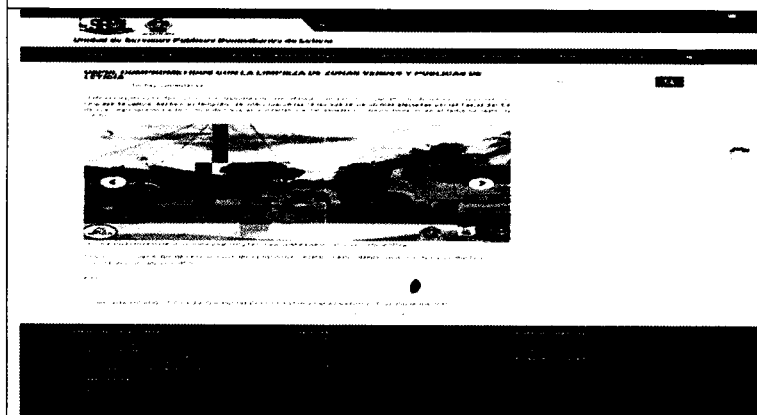
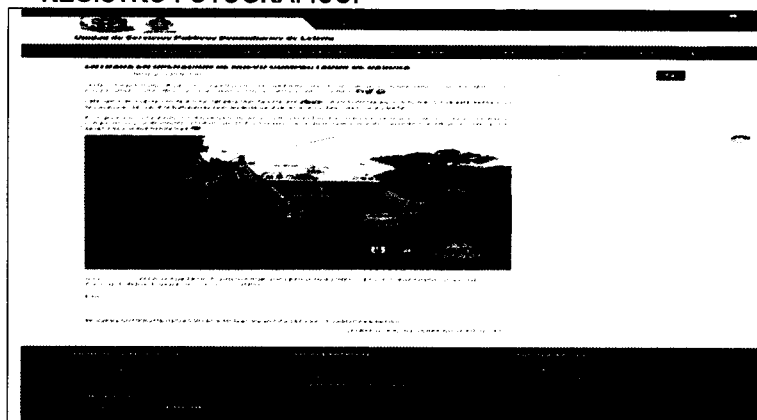


	USPDL con los recicladores 16-07-2022-publicación noticia recolección de basura y conciencia ciudadana 18-07-2022-publicación noticia de aprovechamiento de residuos sólidos 19-07-2022-publicación noticia a Leticia la cuidamos todos 21-07-2022-publicación noticia de labores de limpieza en el sector del malecón 22-07-2022-publicación de noticia de suspensión del servicio por corte de energía 25-07-2022-noticia sobre cultura ciudadana 26-07-2022-publicacion de ruta de reciclaje 28-07-2022-publicacion de campaña de gestión integral de residuos sólidos 29-07-2022-publicacion de nuevas tarifas Evidencia: https://uspd.com.co
D. Brindar apoyo en el soporte técnico referente a la plataforma virtual y correos institucionales	Durante el periodo no se requirió apoyo o soporte técnico referente a la plataforma virtual y/o correos institucionales
E. Administrar y gestionar el hosting adquirido de la USPDL.	- Se realizó la verificación de los archivos y páginas alojados en el hosting con el fin de verificar la integridad de la página y sus archivos en el mes de julio -Se realizó el descargue del backup de la página web de la USPDL
F. Realizar reestructuración de la página web o arquitectura en caso de ser requerido.	-Para este mes no fue solicitado la reestructuración de la página
G. Las demás que sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual	-Revisión de equipo todo en uno de Erika Ramos, falla en inicio de Windows -Verificación en almacén de la USPDL si existe equipos dados de baja para búsqueda de memoria RAM para repotenciar equipo Accer de Yenny Vargas -Repotenciación de memoria RAM equipo Accer Yenny Vargas de 4gb a 8gb -Verificación de equipo por virus en el arranque de Windows -Verificación de acceso a página web banco de Bogotá funcionario Lizeth Cristina Salazar, el cual tiene problemas de acceso del lado del servidor -Participación en mesa de trabajo Función Pública sobre gestión del riesgo -Revisión de equipo Funcionaria Vanessa Charpentier No enciende, manteniendo preventivo -Elaboración de folleto para política de integridad -Revisión de conexión a red funcionario Yam Marco Blanco

H. Apoyar en el cumplimiento del plan anticorrupción y de atención al ciudadano Municipio de Leticia para la vigencia 2022

- Se realizaron correcciones en la elaboración del código de integridad por parte de la Directora de la Unidad de Servicios Públicos.
- Se diseñó folleto para socializar el código de integridad.
- Se continua con la identificación de riesgos de corrupción de la USPD.

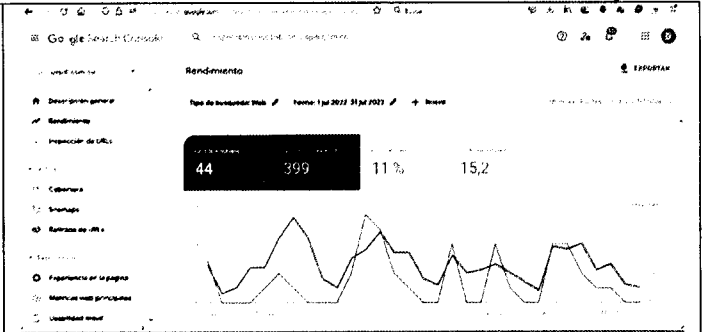
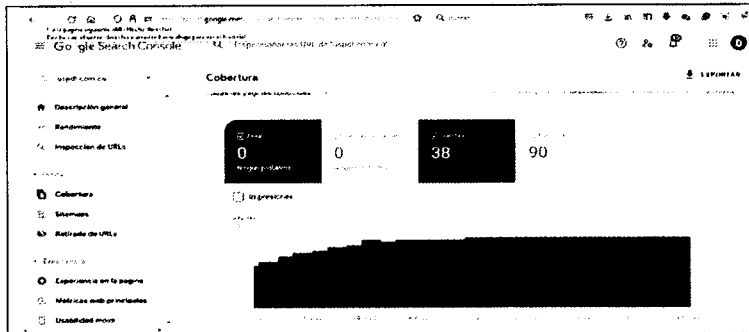
REGISTRO FOTOGRAFICO.



UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA

INFORME DE ACTIVIDADES

EDWIN ANDRÉS MOLINA TORRES



MUNICIPIO DE LETICIA
UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
NIT 999999202-6

RESOLUCIÓN N° 089 DE 2022

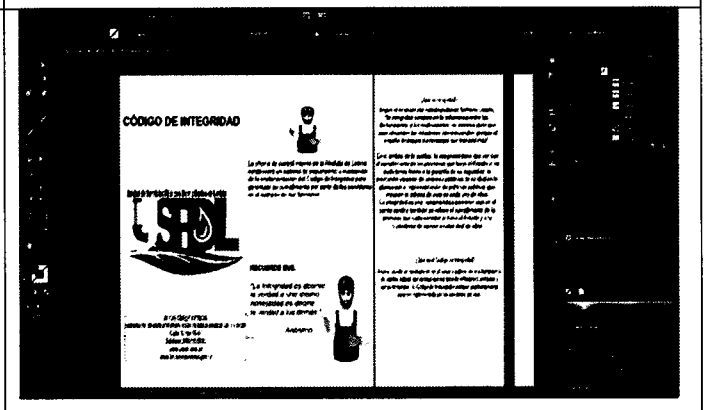
"POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL CÓDIGO DE INTEGRIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO, DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".

EL SUSCRITO DIRECTOR TÉCNICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA

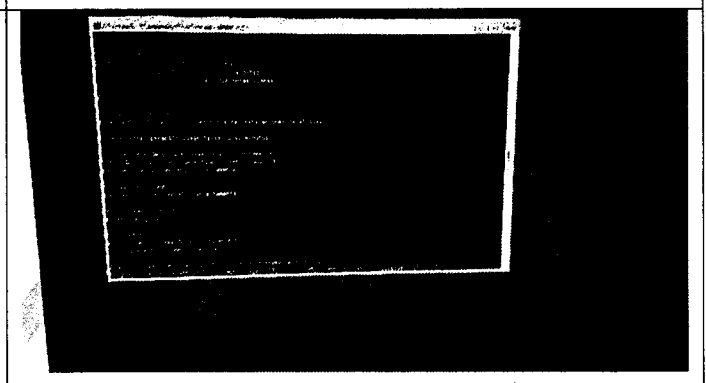
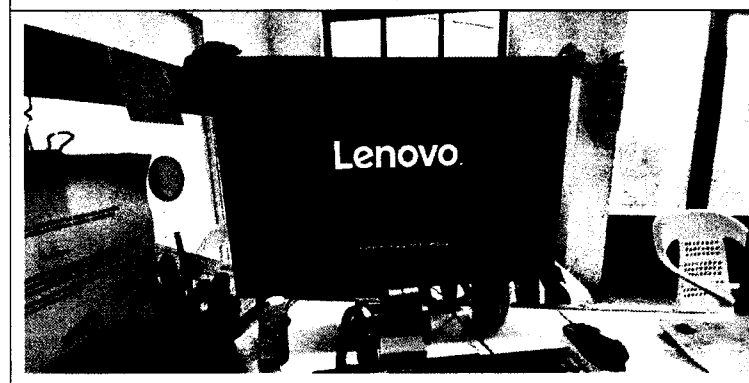
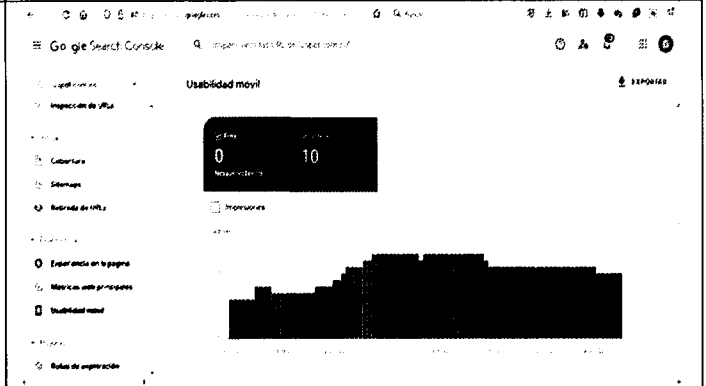
En uso de sus facultades legales y en especial de las conferidas en la Ley 136 de 1994 modificada por la Ley 1551 de 2012, el Decreto 0121 de 2020 y la Resolución No. 0388 de 2020

CONSIDERANDO:

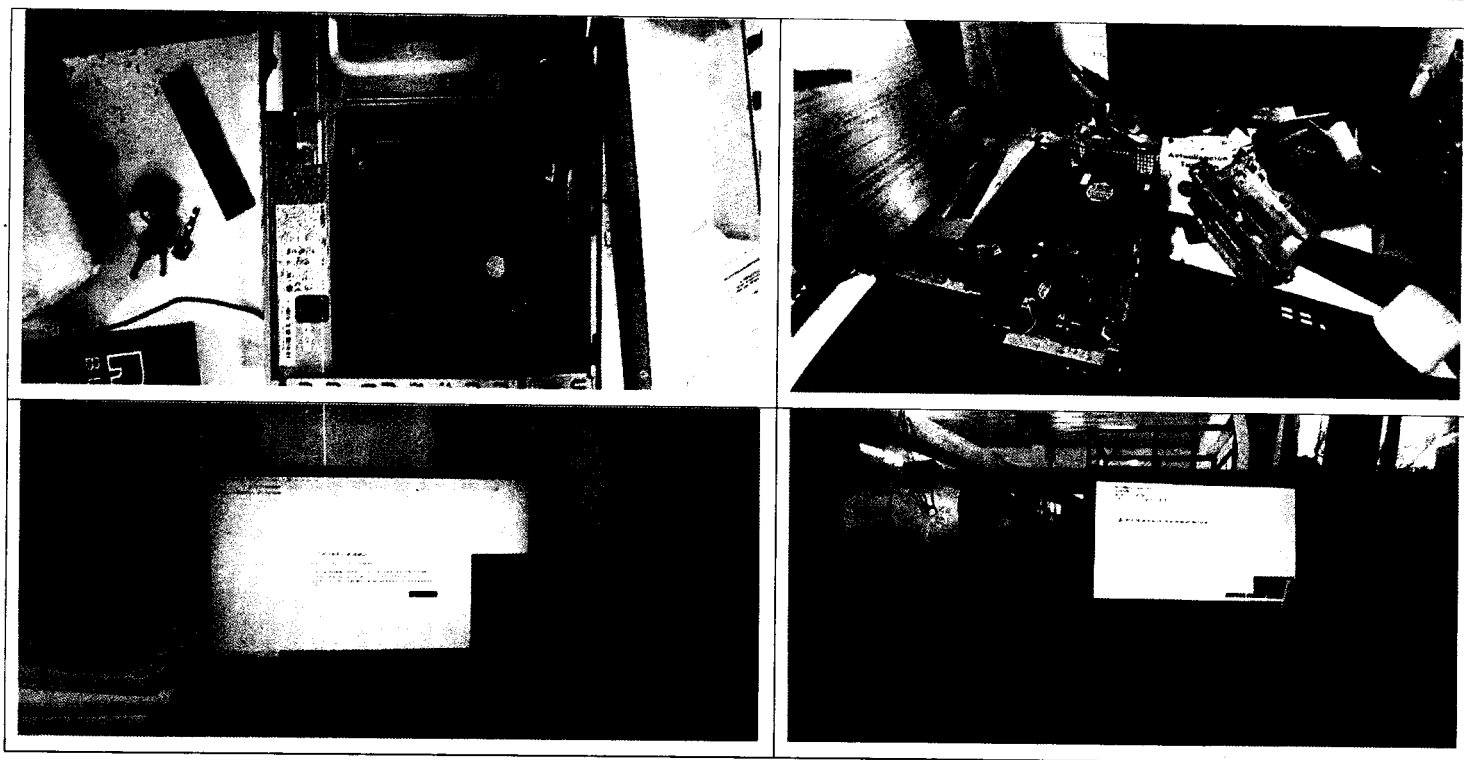
Que la inspección, vigilancia y control de las entidades que prestan los servicios públicos ha sido encargada a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en adelante la SUPERSEVICIOS, en desarrollo de la función de policía administrativa de conformidad con lo dispuesto en el artículo 370 de la Constitución Política de Colombia que indica: "Corresponde al Presidente de la República señalar, con sujeción a la ley, las políticas generales de administración y



Nombre	Sexo	Fecha	Participación
Andrés Molina Torres	M	2022-01-15	Participación
María Fernanda López	F	2022-01-15	Participación
Carlos Andrés Gómez	M	2022-01-15	Participación
Patricia María Rodríguez	F	2022-01-15	Participación
Juan Carlos Martínez	M	2022-01-15	Participación
Lucía Elena Vargas	F	2022-01-15	Participación
Diego Fernando Ruiz	M	2022-01-15	Participación
Valentina María Sánchez	F	2022-01-15	Participación
Sebastián Andrés Torres	M	2022-01-15	Participación
Camila Elena Morales	F	2022-01-15	Participación
Roberto Carlos Díaz	M	2022-01-15	Participación
Yolanda María Pardo	F	2022-01-15	Participación



UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
INFORME DE ACTIVIDADES
EDWIN ANDRÉS MOLINA TORRES



EDWIN ANDRES MOLINA TORRES
CC 1.121.206.543 de Leticia
Contratista USPD