



Secretaría Financiera  
Paula  
30/11/2022

**EL DIRECTOR TÉCNICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS  
DOMICILIARIOS DE LETICIA**

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**

Que el Ingeniero Ambiental **DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.121.215.124** de Leticia, ejecutó el quinto período del contrato por prestación de servicios No. 061 del 01 de Julio de 2022, cuyo Objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZADOS A LA U.S.P.D.L."**, el valor a pagar es de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SIETE PESOS ( \$ 3.367.607.00 )**, durante el período comprendido en el mes de noviembre de 2022 y que dichas actividades se desarrollaron a satisfacción de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia.

La presente se expide a solicitud del interesado, en la Ciudad de Leticia-Amazonas, en el mes de noviembre del año dos mil veintidós (2022).

**CLAUDIA JULIANA BULGEY CALA**  
Director Técnico de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios

Elaboró: Paula Vega  
Contratista USPDL





REPUBLICA DE COLOMBIA  
ALCALDIA DE LETICIA  
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO 061



I. DATOS BASICOS

1. No del Contrato	061	2. Fecha del Contrato	VIERNES 1 DE JULIO DE 2022		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	6,0	4. Fecha de Inicio (RP)	1/07/2022	5. Fecha Finalización	31/12/2022
3.1 Adicion en Tiempo		4.1 Fecha Adicion		5.1 5. Fecha Finalización	
6. Nombre del Contratista	DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS		7. C.C / C.E. ó Nit:	1.121.215.124	
8. Nombre del Supervisor	CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA				
9. Secretaria que realiza el Contrato	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIO DE LETICIA	10. Area o Proyecto	SERVICIOS PROFESIONALES		

II. DESCRIPCIÓN

11. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZAOS A LA USPDL.				
11.1 Valor Pago Mensual	\$ 3.367.607	← Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	01 al 30 de Noviembre de 2022	13. Valor a pagar según periodo de ejecución	\$ 3.367.607	14. No. Pagos Realizados	5,0
	Planilla de Autoliquidacion No.	62881965	Fecha de Pago	31/10/2022	
	Valor Aporte Salud:	\$ 171.800,00	Valor Total Planilla \$	\$ 425.400,00	
	Valor Aporte a Pension:	\$ 220.000,00			
	Valor Aporte A.R.L.:	\$ 33.600,00			

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:	X	Inversión:		
	CDP No y Fecha	1083 - 29/6/2022	RP No. y Fecha	2404 - 1/7/2022	
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligenciar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	Clasificador Presupuestal		Vigencia		Valor a Afectar
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva	
	215020801123209	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Servicios Públicos	X		\$ 20.205.642
18. Valor y Ejecucion			18.1 Datos Para Pagos		Tipo Cuenta
Valor Inicial del Contrato \$	\$ 20.205.642	Banco	BANCOLOMBIA		Ahorro
Valor Adiciones \$		N. Cuenta	94314848068		
Valor Total de Contrato \$	\$ 20.205.642	% de Ejecucion		83%	
Valor Ejecutado \$	\$ 16.838.035	% Por Ejecutar		16,7%	
Saldo por Ejecutar \$	\$ 3.367.607	% Total		100,0%	

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

% DE AVANCE EN TIEMPO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZAOS A LA USPDL.

83,3%

19. Observaciones:

*[Handwritten signature]*  
Firma del Supervisor

*[Handwritten signature]*  
Firma Contratista

Nombre: APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA  
Cargo: Director Tecnico USPDL CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales

ELABORÓ: DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA  
CONTRATISTA Director Tecnico USPDL



**IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)**

**% DE AVANCE EN TIEMPO**

Apoyar la supervisión de la operación y mantenimiento a las PTAR de Manguaré y Ñia Nee Meche, EBARES de los Barrios Simón Bolívar, La esperanza, Colombia y lane.

Coordinar y establecer programas para la operación y mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado.

Coordinar las actividades realizadas por los fontaneros asociadas a PQR's y facturación, velando por el cumplimiento de sus funciones

Reportar anomalías o daños que se presentan en las redes o acometidas y velar por su pronta reparación.

Apoyar en la implementación del Plan de Uso Eficiente y ahorro del Agua (PUEAA) y el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimiento (PSMV) del municipio de Leticia.

Apoyar en la respuesta técnica a los requerimientos solicitados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Apoyar en la implementación de metas de aprovechamiento establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).

Elaborar los informes que solicite el Director Técnico de la USPDL en el marco de sus competencias.

Apoyar en la implementación de la estrategia que conlleve a la recuperación de cartera morosa de la USPDL.

Controlar el correcto y adecuado manejo, utilización y mantenimiento de los equipos asignados a su dependencia.

Participar en programas de capacitación para los trabajadores del área técnica.

Organizar y situar en el archivo de gestión de la USPDL, los documentos a su cargo respecto al objeto contractual ejecutado.

83%

*[Handwritten signature]*  
Firma Del Supervisor

*[Handwritten signature]*  
Firma del contratista

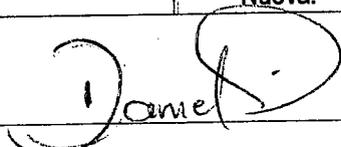
Yo DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.121.215.124, residente Colombiano, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si (X) No ( ) provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos. Y no me encuentro laborando en 2 entidades publico o privado.

*[Handwritten signature]*  
firma del contribuyente

ELABORÓ: DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA  
CONTRATISTA Director Tecnico USPDL

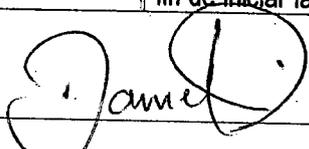


DEPENDENCIA	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
NUMERO DEL CONTRATO	061 DE 2022
VALOR DEL CONTRATO	\$ 20.205.642
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	01 DE JULIO DE 2022
FECHA DE ADICION DEL CONTRATO	
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	31 DE DICIEMBRE DE 2022
PERIODO DEL INFORME	01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZADOS A LA USPDL.
ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS
A. Apoyar la supervisión de la operación y mantenimiento a las PTAR de Manguaré y Ñia Nee Meche, EBARes de los Barrios Simón Bolívar, La esperanza, Colombia y lane.	Durante el mes de Noviembre se ha apoyado la operación y mantenimiento de la PTAR Manguaré y Ñia Nee Mechi, y las EBARes a través de la vigilancia y comunicación permanente con los operadores de las PTARes y Ñia Nee Mechi, con lo cual se ha realizado verificación de los sistemas de bombeo con el apoyo del personal electromecánico de la USPDL, además, se ha reparado las instalaciones hidráulicas del sistema de bombeo de la EBAR Esperanza.
B. Coordinar y establecer programas para la operación y mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado.	Se ha recopilado las siguientes actividades para la reparación y mantenimiento: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construcción de Tapa en Cra 6 – Diagonal a Clemente</li> <li>2. Reparación de Tapa Cra 6 Frente a Antigua ENAM</li> <li>3. Reparación de Rejilla frente a Actual ENAM</li> <li>4. Reparación de tapa INEM – Cra 3</li> <li>5. Instalación de rejilla y tapa calle 5 con Cra 6 – Señalizar.</li> <li>6. Reparación tapa Cra 9 con calle 10</li> <li>7. Limpieza de aguas lluvias alrededor del INEM.</li> <li>8. Suspensión de servicio de tubería en Umarizal.</li> <li>9. Reparación de Tapa José M. Hernández</li> <li>10. Reparación de Tapa Cra 6 con Calle 4 – Droguería Gloria Nueva.</li> </ol>

  
**DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS**  
 CC 1.121.215.124 de Leticia  
 P.U. de Apoyo - Contratista USPDL



	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Reparación de tubería de impulsión de 12 Pulgadas - Frente a Cafamaz</li> <li>12. Instalación de tubería calle 6 con carrera 5.</li> <li>13. Construcción de Puerta EBAR Colombia</li> <li>14. Construcción de Tapas y Rejillas detrás de Estadio - 2 Tapas y 1 Rejilla</li> <li>15. Construcción de tapas Cra 6 con calle 15 - gerente ENAM - 3 Tapas</li> <li>16. Reparación de rejilla o tapa calle 17 con carrera 7.</li> <li>17. Reparación de tapa de aguas lluvias calle 5 entre Cra 8a y 9</li> <li>18. Adecuación de rejillas en calle 4 con carrera 9 y 7 - construir andén para orientas el agua.</li> <li>19. Limpieza de rejilla de aguas lluvias Calle 4 y Calle 5 con Cra 7ª.</li> <li>20. Limpieza de Rejilla de Aguas lluvias Calle 6 con Cra 8.</li> </ol> <p>Una vez listados los pendientes teniendo en cuenta la atención a PQRS que reúne las suspensiones y cortes, entrega de factura, lecturas de micromedidores, y las nuevas novedades reportadas por parte de los usuarios, se programó semana a semana la atención correspondiente,</p>
<p>C. Coordinar las actividades realizadas por los fontaneros asociadas a PQR's y facturación, velando por el cumplimiento de sus funciones.</p>	<p>Se han coordinado las actividades realizadas por los fontaneros asociadas a PQR's y facturación, por lo que se han entregado las facturas correspondientes al mes de Noviembre, y se han atendido las PQR's de asociadas a daños y mantenimientos en la red de distribución de agua potable, y el sistema de evacuación y transporte de aguas residuales y pluviales en el municipio. Teniendo en cuenta la programación de las actividades que requieren un esfuerzo de trabajo más robusto y dispendioso para las cuadrillas de fontanería, se coordina el trabajo de ambas cuadrillas, con el fin de cubrir la atención a PQR's y no detener la ejecución del programa de fontanería.</p>
<p>D. Reportar anomalías o daños que se presentan en las redes o acometidas y velar por su pronta reparación.</p>	<p>Durante el mes de Noviembre se ha reportado a) El estado de los sumideros de evacuación de aguas lluvias en la carrera 10 con calle 14., b) Estado de la línea de impulsión a la altura del Boxculvert c) Colmatación del sistema de evacuación de aguas lluvias en la Cra 8 Con Calle 8</p>
<p>E. Apoyar en la implementación del Plan de Uso Eficiente y ahorro del Agua (PUEAA) y el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimiento (PSMV) del municipio de Leticia.</p>	<p>Con relación al PUEA y el PSMV se encuentra en espera de los programas y proyectos de los instrumentos de planificación con el fin de iniciar la implementación de las actividades, sin embargo, de</p>

  
 DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS  
 CC 1.121.215.124 de Leticia  
 P.U. de Apoyo - Contratista USPD



	<p>acuerdo al PSMV actual, se ha acompañado la visita a los puntos de vertimientos realizada por la Corporación.</p>
<p>F. Apoyar en la respuesta técnica a los requerimientos solicitados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios</p>	<p>Durante el mes de Noviembre la superintendencia de servicios públicos se solicitó información que requiere el apoyo técnico del contratista relacionado con la cobertura de la prestación del sistema de alcantarillado y con el área de cobertura de la prestación del servicio de alcantarillado, para lo cual se remitió la información a la Directora de la USPD, con lo que se ha respondido a lo solicitado.</p>
<p>G. Apoyar en la implementación de metas de aprovechamiento establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).</p>	<p>Se ha apoyado en la implementación de metas de aprovechamiento establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, a través de la vigilancia permanente de las rutas de recolección de residuos sólidos por parte del SINCHI junto con la USPD.</p>
<p>H. Elaborar los informes que solicite el Director Técnico de la USPD en el marco de sus competencias.</p>	<p>Con relación al mes de Noviembre, se han solicitado los avances al plan de desarrollo con relación al 3 trimestre de la vigencia 2022, por lo cual se ha entregado los resultados de la evaluación de los avances para su respectiva revisión.</p>
<p>I. Apoyar en la implementación de la estrategia que conlleve a la recuperación de cartera morosa de la USPD.</p>	<p>Teniendo en cuenta la cartera morosa de la USPD se han ejecutado acciones de suspensiones y cortes en cerca de 300 acometidas del sistema de acueducto, por lo cual se han acercado suscriptores a las oficinas para conciliar la deuda o realizar acuerdos de pago.</p>
<p>J. Controlar el correcto y adecuado manejo, utilización y mantenimiento de los equipos asignados a su dependencia.</p>	<p>Durante el mes de Noviembre, se controla constantemente que el equipo técnico – operativo realice las acciones de mantenimiento de los equipos y herramientas, a través de la limpieza continua de los diferentes elementos.</p>
<p>K. Participar en programas de capacitación para los trabajadores del área técnica.</p>	<p>El equipo operativo de fontanería asistió a la capacitación dictada por el área de seguridad y salud en el trabajo de la alcaldía de Leticia en primeros auxilios.</p>
<p>L. Organizar y situar en el archivo de gestión de la USPD, los documentos a su cargo respecto al objeto contractual ejecutado.</p>	<p>Durante el mes de Noviembre se han organizado y situado en el archivo de gestión de la USPD los documentos a cargo, las respuestas con adjunto de los oficios de solicitudes, además de esto, los oficios redactados y autorizados para remisión se han puesto para disposición del área administrativa en su lugar correspondiente.</p>

REGISTRO FOTOGRAFICO.

Reparación de Alcantarillado Cra 11 con Calle 6



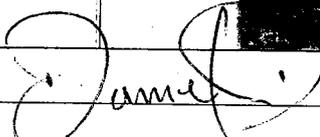
Mantenimiento de Red de Alcantarillado en el Barrio Manguaré - 1



Mantenimiento de Red de Alcantarillado en el Barrio Manguaré - 2

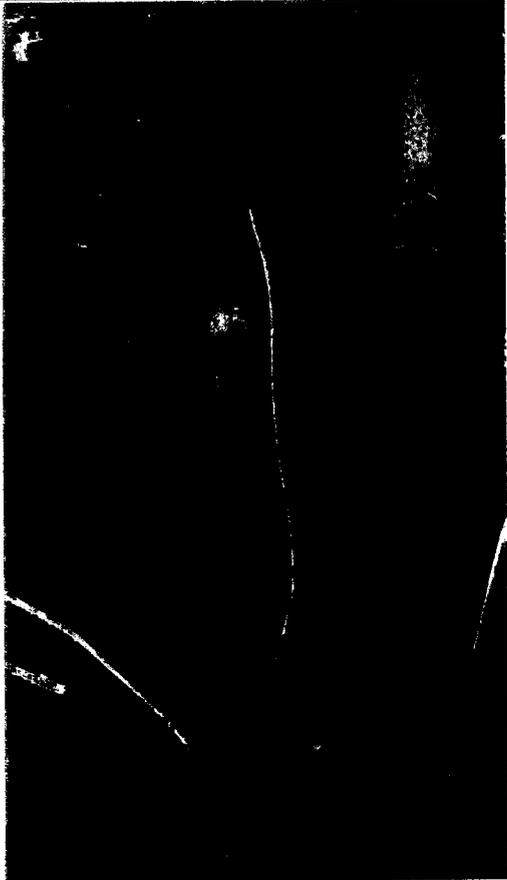


Instalación de Acometida de Alcantarillado – ENAM



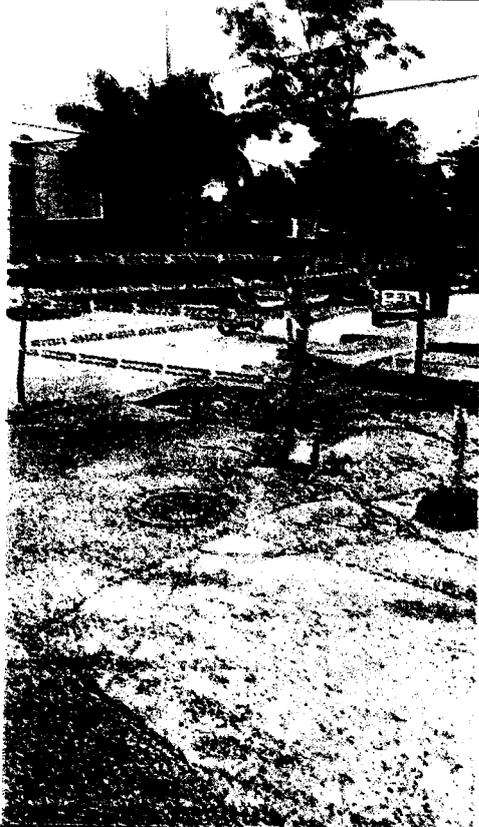
DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS  
CC 1.121.215.124 de Leticia  
P.U. de Apoyo - Contratista USPDL



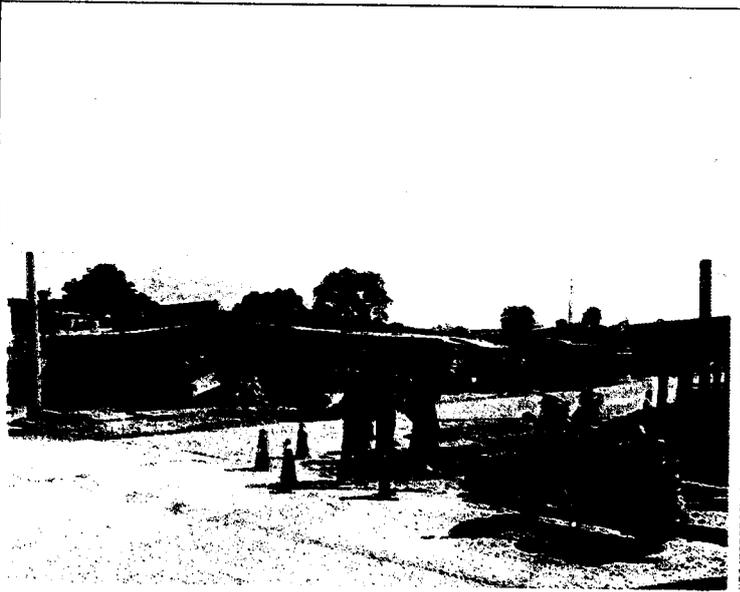
<p>Reparación de Tubería de Acueducto – Av. Vásquez Cobo - 1</p> 	<p>Reparación de Tubería de Acueducto – Av. Vásquez Cobo - 2</p> 
<p>Reparación de sistema de Acueducto – José M. Hdez</p> 	<p>Sondeo en Cra 7 con Calle 11</p> 



Señalización de Socavón en Cra 10 con Calle 14



Limpieza de Sumideros en Cra 6 con Calle 7 - 1



Limpieza de Sumideros en Cra 6 con Calle 7 - 2



**CUENTA DE COBRO N°005**

**LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA  
(USDPL)  
NIT. 899999302-9**

**DEBE A:**

**DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS  
C.C. 1.121.215.124 DE LETICIA**

**POR CONCEPTO DE:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZADOS A LA USPD L según lo dispuesto en el contrato N°061 del 01 de Julio de 2022 suscrito entre **CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA** obrando en nombre y representación como ordenador del gasto de la **UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA - USDPL**, según Resolución No. 0388 del 23 de noviembre 2020 y **DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS**, en el tiempo comprendido entre el 01 al 30 de Noviembre de 2022; la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SIETE PESOS M/CTE.(\$ 3.367.607.00)**.

Leticia, octubre de 2022.

Presentó la cuenta,



---

**DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS  
C.C. 1.121.215.124  
CONTRATISTA P. U. APOYO de la USPD L.**



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO BAJO PLANIFICACIÓN ESPECIAL DE SALUD
CC	1121215124	DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS	carra 8 # 4 -10 Barrio Poverir	5923938	danier1899@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDAD / MUNICIPIO	NO
UNICA	1- Independiente			AMAZONAS	LETICIA	

DATOS DE LA PLANILLA			
PLANILLA ABOGADA (DIANES/ARO)	FECHA PAGO ABOGADA (DIANES/ARO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIANES/ARO)
PERIODO SALUD	PERIODO PERSONAS	1	31/10/2022
2022-09	2022-09		62882100
			TOTAL A PAGAR \$428.600

TOTALES POR SUBSISTEMAS

Código EPS	Nombre	NIT	Cobertura Obligatoria	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cobertura	Valor Mora UPIC	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSW05	Sinias EPS	800251440-8	158.400	0	0	0	0	24	3.900	0	172.300	1

TOTALES PENSION												
Código AFP	Nombre	NIT	Cobertura Obligatoria	Incapacidades Obligatoria	Aportes Voluntario Afiliado	Aportes Voluntario Aportante	Aportes FSP - Solidaridad	Aportes FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cobertura	Valor Mora FSP	Total a Pagar
230301	Poverir	800224908-8	215.600	0	0	0	0	24	5.900	0	220.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cobertura Obligatoria	Incapacidades No. Autorización	Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cobertura	Días Mora	Valor Mora Cobertura	Subtotal Cobertura	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
1423	Positiva Seguros	86001153-8	32.900	0	32.900	24	800	33.700	33.700	0	0	329	33.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARATRSCALES			
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
ESAP			
MEN			

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ICFE, LMA, ICF y Mora	Total a Pagar
Salud	1	168.400	172.300
Pension	1	215.600	220.600
Riesgos Laborales	1	32.900	33.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>416.900</b>	<b>428.600</b>