

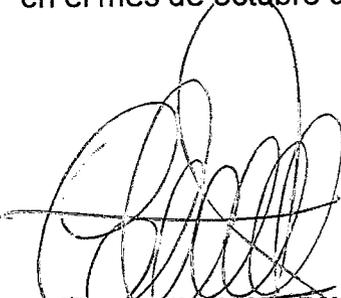
EL DIRECTOR TÉCNICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS DE LETICIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Secretaría Financiera
R. Vega
12/10/2022

Que el Ingeniero Ambiental **DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.121.215.124** de **Leticia**, ejecutó el tercer período del contrato por prestación de servicios No. 061 del 01 de Julio de 2022, cuyo Objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZADOS A LA U.S.P.D.L."**, el valor a pagar es de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SIETE PESOS (\$ 3.367.607.00)**, durante el período comprendido entre el 01 al 30 de septiembre de 2022 y que dichas actividades se desarrollaron a satisfacción de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia.

La presente se expide a solicitud del interesado, en la Ciudad de Leticia-Amazonas, en el mes de octubre del año dos mil veintidós (2022).


CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA
Director Técnico de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios

Elaboró: Paula Vega *P.V.*
Contratista USPDL



REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE LETICIA
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO 061



I. DATOS BASICOS

1. No del Contrato	061	2. Fecha del Contrato	VIERNES 1 DE JULIO DE 2022		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	6,0	4. Fecha de Inicio (RP)	1/07/2022	5. Fecha Finalización	31/12/2022
3.1 Adicion en Tiempo		4.1 Fecha Adicion		5.1 5. Fecha Finalización	
6. Nombre del Contratista	DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS		7. C.C / C.E. ó Nit:	1.121.215.124	
8. Nombre del Supervisor	CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA				
9. Secretaria que realiza el Contrato	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIO DE LETICIA	10. Area o Proyecto	SERVICIOS PROFESIONALES		

II. DESCRIPCIÓN

11. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZAOS A LA USPDL.				
11.1 Valor Pago Mensual	\$ 3.367.607	← Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	01 al 30 de Septiembre de 2022	13. Valor a pagar según periodo de ejecución	\$ 3.367.607	14. No. Pagos Realizados	3,0
	<i>Planilla de Autoliquidacion No.</i>	61562335	<i>Fecha de Pago</i>	5/09/2022	
	<i>Valor Aporte Salud:</i>	\$ 168.400,00	<i>Valor Total Planilla \$</i>	\$ 416.900,00	
	<i>Valor Aporte a Pension:</i>	\$ 215.600,00			
	<i>Valor Aporte A.R.L.:</i>	\$ 32.900,00			

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:	X	Inversión:		
	CDP No y Fecha	1083 - 29/6/2022	RP No. y Fecha	2404 - 1/7/2022	
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligenciar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	<i>Clasificador Presupuestal</i>		<i>Vigencia</i>		Valor a Afectar
	<i>Rubro</i>	<i>Recurso</i>	<i>Actual</i>	<i>Reserva</i>	
	215020801123209	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Servicios Públicos	X		
18. Valor y Ejecucion			18.1 Datos Para Pagos		Tipo Cuenta
Valor Inicial del Contrato \$	\$ 20.205.642	Banco	BANCOLOMBIA		Ahorro
Valor Adiciones \$		N. Cuenta		94314848068	
Valor Total de Contrato \$	\$ 20.205.642	% de Ejecucion			50%
Valor Ejecutado \$	\$ 10.102.821	% Por Ejecutar			50,0%
Saldo por Ejecutar \$	\$ 10.102.821	% Total			100,0%

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZAOS A LA USPDL.	% DE AVANCE EN TIEMPO	50,0%
--	-----------------------	-------

19. Observaciones:

Firma del Supervisor

Firma Contratista

Nombre: APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA

Cargo: Director Tecnico USPDL

CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales

ELABORÓ: DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS

APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA

CONTRATISTA

Director Tecnico USPDL



REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE LETICIA



IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

% DE AVANCE EN TIEMPO

Apoyar la supervisión de la operación y mantenimiento a las PTAR de Manguaré y Ñia Nee Meche, EBARes de los Barrios Simón Bolívar, La esperanza, Colombia y lane.

Coordinar y establecer programas para la operación y mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado.

Coordinar las actividades realizadas por los fontaneros asociadas a PQR's y facturación, velando por el cumplimiento de sus funciones

Reportar anomalías o daños que se presentan en las redes o acometidas y velar por su pronta reparación.

Apoyar en la implementación del Plan de Uso Eficiente y ahorro del Agua (PUEAA) y el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimiento (PSMV) del municipio de Leticia.

Apoyar en la respuesta técnica a los requerimientos solicitados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Apoyar en la implementación de metas de aprovechamiento establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).

Elaborar los informes que solicite el Director Técnico de la USPDL en el marco de sus competencias.

Apoyar en la implementación de la estrategia que conlleve a la recuperación de cartera morosa de la USPDL.

Controlar el correcto y adecuado manejo, utilización y mantenimiento de los equipos asignados a su dependencia.

Participar en programas de capacitación para los trabajadores del área técnica.

Organizar y situar en el archivo de gestión de la USPDL, los documentos a su cargo respecto al objeto contractual ejecutado.

Firma Del Supervisor

Firma del contratista

50%

Yo DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.121.215.124, residente Colombiano, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, Si (X) No () proviene de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos. Y no me encuentro laborando en 2 entidades publico o privado.

firma del contribuyente

ELABORÓ: DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS

APROBO: CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA

CONTRATISTA

Director Tecnico USPDL

CUENTA DE COBRO N°003

**LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
(USDPL)
NIT. 899999302-9**

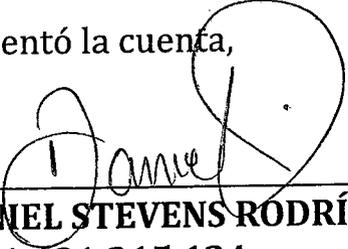
DEBE A:

**DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS
C.C. 1.121.215.124 DE LETICIA**

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZADOS A LA USPDL según lo dispuesto en el contrato N°061 del 01 de Julio de 2022 suscrito entre **CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA** obrando en nombre y representación como ordenador del gasto de la **UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA - USDPL**, según Resolución No. 0388 del 23 de noviembre 2020 y **DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS**, en el tiempo comprendido entre el 01 al 30 de Septiembre de 2022; la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SIETE PESOS M/CTE.(\$ 3.367.607.00)**.

Leticia, Septiembre de 2022.

Presentó la cuenta,



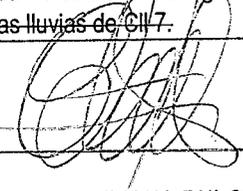
DANIEL STEVENS RODRÍGUEZ RIVAS
C.C. 1.121.215.124
CONTRATISTA P. U. APOYO de la USPDL.

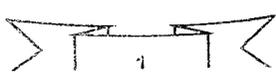


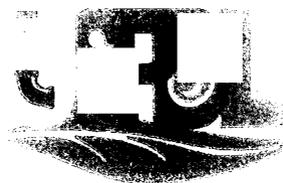
ADEPENDENCIA:	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
NUMERO DEL CONTRATO:	061 DE 2022
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 20.205.642
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	01 DE JULIO DE 2022
FECHA DE ADICIÓN DEL CONTRATO:	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31 DE DICIEMBRE DE 2022
PERIODO DEL INFORME:	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO COMO APOYO EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, TRÁMITES AMBIENTALES Y REQUERIMIENTOS REALIZADOS A LA USPD.

ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS
A. Apoyar la supervisión de la operación y mantenimiento a las PTAR de Manguaré y Ñia Nee Meche, EBARes de los Barrios Simón Bolívar, La esperanza, Colombia y lane.	Durante el mes de Septiembre se ha recibido la visita a las PTARes Manguaré y Ñia Nee Mechi, para lo que se ha apoyado la supervisión de la correcta operación de los sistemas de bombeo de las PTARes y el mantenimiento de los espacios auxiliares, además se solicita frecuentemente a los operadores que limpien los módulos de cada una de las PTARes.
B. Coordinar y establecer programas para la operación y mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado.	Se ha recopilado las siguientes actividades para la reparación y mantenimiento: <ol style="list-style-type: none"> 1. Reparación de acometida Cra 6 # 10 a 11. 2. Limpieza de rejillas en calle 8 (En especial la carrera 7). 3. Revisión de sistema eléctrico en EBAR Esperanza. 4. Construcción de Tapa en Cra 6 – Diagonal a Clemente 5. Reparación de Tapa Cra 6 Frente a Antigua ENAM 6. Reparación de Rejilla frente a Actual ENAM 7. Reparación de tapa INEM – Cra 3 8. Instalación de rejilla y tapa calle 5 con Cra 6 – Señalizar. 9. Reparación tapa calle 13 con Cra 8 10. Reparación tapa Cra 9 con calle 10 11. Limpieza de aguas lluvias alrededor del INEM. 12. Revisión de acometida Restaurante Diagonal al concejo. 13. Terminar Rejilla Aguas Lluvias de Cra 7.


 DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
 CC 1.121.215.124 de Leticia
 P.U. de Apoyo - Contratista USPD


 CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA
 Directora Técnica - USPD





14. Suspensión de servicio de tubería en Umarizal.
15. Reparación de Tapa José M. Hernández
16. Reparación de Tapa Cra 6 con Calle 4 – Droguería Gloria Nueva.
17. Reparación de tubería de impulsión de 12 Pulgadas - Frente a Cafamaz
18. Instalación de tubería calle 6 con carrera 5.
19. Construcción de Puerta EBAR Colombia
20. Construcción de Tapas y Rejillas detrás de Estadio - 2 Tapas y 1 Rejilla
21. Construcción de tapas Cra 6 con calle 15 - gerente ENAM – 3 Tapas
22. Reparación de rejilla o tapa calle 17 con carrera 7.
23. Reparación de tapa de aguas lluvias calle 5 entre Cra 8a y 9
24. Adecuación de rejillas en calle 4 con carrera 9 y 7 – construir andén para orientas el agua.
25. Limpieza de rejilla de aguas lluvias Calle 4 y Calle 5 con Cra 7ª.
26. Limpieza de Rejilla de Aguas lluvias Calle 6 con Cra 8.
27. Limpieza de rejilla detrás del estadio
28. Limpieza de rejillas detrás de la cárcel
29. Manija de tapa en Válvula del aeropuerto.
30. Adecuación de pozo en parque Santander Cra 11 detrás de casetas
31. Reparación de Tapa en Calle 17 entre Cra 10 y 9.
32. Limpieza de Canal frente a Liceo Los Ángeles

Una vez listados los pendientes teniendo en cuenta la atención a PQRS que reúne las suspensiones y cortes, entrega de factura, lecturas de micromedidores, y las nuevas novedades reportadas por parte de los usuarios, se programó semana a semana la atención correspondiente,

C. Coordinar las actividades realizadas por los fontaneros asociadas a PQR's y facturación, velando por el cumplimiento de sus funciones.

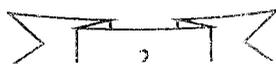
Se han coordinado las actividades realizadas por los fontaneros asociadas a PQR's y facturación, por lo que se han entregado las facturas correspondientes al mes de Septiembre, y se han atendido las PQR's de asociadas a daños y mantenimientos en la red de distribución de agua potable, y el sistema de evacuación y transporte de aguas residuales y pluviales en el municipio. Teniendo en cuenta la programación de las actividades que requieren un esfuerzo de trabajo más robusto y dispendioso para las cuadrillas de fontanería, se coordina el trabajo de ambas cuadrillas, con el fin de cubrir la atención a PQR's y no detener la ejecución del programa de fontanería.

D. Reportar anomalías o daños que se presentan en las redes o acometidas y velar por su pronta reparación.

Durante el mes de Septiembre se ha reportado a) el estado de tapas de alcantarillado en mal estado que han entrado en el listado de programación, b) rebose del sistema de alcantarillado en el Simón

DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
 CC 1.121.215.124 de Leticia
 P.U. de Apoyo - Contratista USPD

CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA
 Directora Técnica - USPD





	Bolívar c) vertimiento de agua residual a vía pública en la cra 6 entre calle 7 y 8 d) Falla de la red en la carrera 11 entre calle 11 y 12. e) Vertimiento de agua residual por una conexión errada a la red de alcantarillado pluvial en la calle 4 con carrera 7ª.
E. Apoyar en la implementación del Plan de Uso Eficiente y ahorro del Agua (PUEAA) y el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimiento (PSMV) del municipio de Leticia.	Con relación al PUEA y el PSMV se encuentra en espera de los programas y proyectos de los instrumentos de planificación con el fin de iniciar la implementación de las actividades.
F. Apoyar en la respuesta técnica a los requerimientos solicitados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios	Durante el mes de Septiembre la superintendencia de servicios públicos se solicitó información que requiere el apoyo técnico del contratista por lo que se encuentra en proceso de construcción los productos solicitados para conformar la respuesta ante esta institución.
G. Apoyar en la implementación de metas de aprovechamiento establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS).	Se ha apoyado en la implementación de metas de aprovechamiento establecidas en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, a través de la vigilancia permanente de las rutas de recolección de residuos sólidos por parte del SINCHI junto con la USPD, además, se ha actualizado la línea base del componente de aprovechamiento a través de la recolección de datos sobre los recicladores de oficio y estaciones de clasificación y aprovechamiento.
H. Elaborar los informes que solicite el Director Técnico de la USPD en el marco de sus competencias.	Con relación al mes de Septiembre, se han solicitado los avances al plan de desarrollo con relación al 3 trimestre de la vigencia 2022, por lo cual se ha solicitado al equipo de la USPD en sus áreas asignadas sobre las acciones realizadas.
I. Apoyar en la implementación de la estrategia que conlleve a la recuperación de cartera morosa de la USPD.	Teniendo en cuenta la cartera morosa de la USPD se han ejecutado acciones de suspensiones y cortes en varias acometidas del sistema de acueducto, por lo cual se han acercado suscriptores a las oficinas para conciliar la deuda o realizar acuerdos de pago.
J. Controlar el correcto y adecuado manejo, utilización y mantenimiento de los equipos asignados a su dependencia.	Durante el mes de Septiembre, se controla constantemente que el equipo técnico – operativo realice las acciones de mantenimiento de los equipos y herramientas, a través de la limpieza continua de los diferentes elementos.

DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
 CC 1.121.215.124 de Leticia
 P.U. de Apoyo - Contratista USPD

CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA
 Directora Técnica - USPD



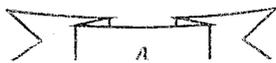
<p>K. Participar en programas de capacitación para los trabajadores del área técnica.</p>	<p>No se ha requerido de la participación en programas de capacitación para los trabajadores del área técnica.</p>
<p>L. Organizar y situar en el archivo de gestión de la USPDL, los documentos a su cargo respecto al objeto contractual ejecutado.</p>	<p>Durante el mes de Septiembre se han organizado y situado en el archivo de gestión de la USPDL los documentos a cargo, las respuestas con adjunto de los oficios de solicitudes, además de esto, los oficios redactados y autorizados para remisión se han puesto para disposición del área administrativa en su lugar correspondiente.</p>

REGISTRO FOTOGRAFICO.

<p><i>Suspensiones de servicio de Acueducto</i></p> 	<p><i>Mantenimiento Red de Alcantarillado – Cra 11</i></p> 
<p><i>Reposición de tubería en Carrera 9 entre calle 14 y 13</i></p> 	<p><i>Ruptura de Pavimento para Reposición de Tubería</i></p> 

DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
 CC 1.121.215.124 de Leticia
 P.U. de Apoyo - Contratista USPDL

CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA
 Directora Técnica- USPDL





Reparación de Punto de Vertimiento Calle 12



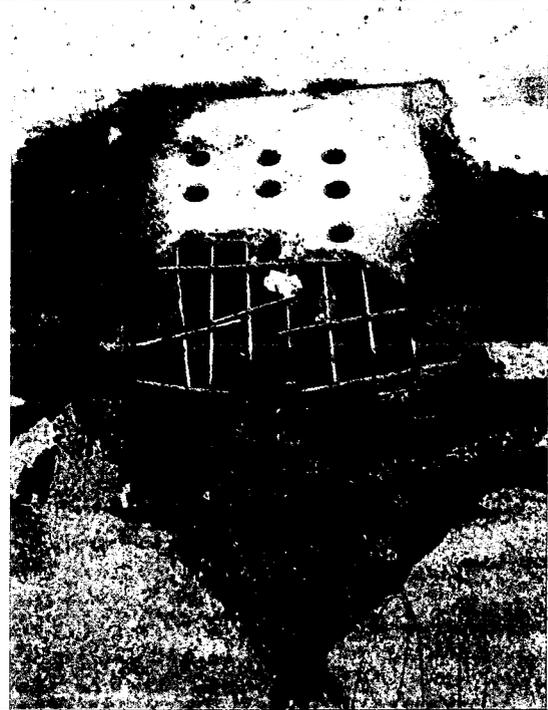
Limpieza de sumidero de aguas lluvias – barrio Tauchi



Reparación de Acometida en Cl 15 con Cra 10



Limpieza de Rejilla de Aguas Lluvias – Barrio Gaitán



DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS
CC 1.121.215.124 de Leticia
P.U. de Apoyo - Contratista USPDL

CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA
Directora Técnica - USPDL

