



MUNICIPIO DE LETICIA
UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA



Secretaria Financiera
Fecha: 2/04/2022

EL DIRECTOR TÉCNICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS DE LETICIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Que la Sra. **ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 41.058.981 de Leticia, ejecutó el segundo período del contrato por prestación de servicios No. 059 del 01 de Julio de 2022, cuyo Objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE LA USPDL"**. Por valor de **UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESOS (\$ 1.745.261.00)**, durante el período comprendido entre el 01 al 30 de agosto de 2022 y que dichas actividades se desarrollaron a satisfacción de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia.

La presente se expide a solicitud del interesado, en la Ciudad de Leticia-Amazonas, en el mes de agosto del año dos mil veintidós (2022).

Arq. VICTOR JULIO SEGURA RUIZ

Asesor de Despacho con Funciones Delegadas como
Director Técnico de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios

Elaboró: Paula Vega P.U.
Coordinador Administrativo USPDL





REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE LETICIA



NIT:899999302-9

I. DATOS BASICOS

1. No del Contrato	059	2. Fecha del Contrato	viernes, 01 de julio de 2022		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	6 MESES	4. Fecha de Inicio (RP)	01/07/2022	5. Fecha Finalización	30/12/2022
3.1 Adicion en Tiempo		4.1 Fecha Adicion		5.1 5. Fecha Finalización	
6. Nombre del Contratista	ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ	7. C.C / C.E. ó Nit:	41.058.981		
8. Nombre del Supervisor	CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA				
9. Secretaria que realiza el Contrato	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIO DE LETICIA	10. Area o Proyecto	OPERATIVO		

II. DESCRIPCIÓN

11. Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TECNICO EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE LA USPDL				
11.1 Valor Pago Mensual	\$ 1.745.261	← Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2022	13. Valor a pagar según periodo de ejecución	\$ 1.745.261	14. No. Pagos Realizados	2,0
15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)	COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados, en la cuantía establecida en la legislación vigente,				
	Planilla de Autoliquidacion No.	57767276	Fecha de Pago	16/08/2022	
	Valor Aporte Salud:	\$ 125.000,00	Valor Total Planilla \$	\$ 309.400,00	
	Valor Aporte a Pension:	\$ 160.000,00			
Valor Aporte A.R.L.:	\$ 24.400,00				

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:	X	Inversión:		
	CDP No y Fecha	1078-29/06/2022	RP No. y Fecha	2406-01/07/2022	
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligenciar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	Clasificador Presupuestal		Vigencia		
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva	
	215020802123209	Servicios prestados a las empresas y servicios de	X		\$ 10.471.566
18. Valor y Ejecucion		18.1 Datos Para Pagos			Tipo Cuenta
Valor Inicial del Contrato \$	\$ 10.471.566	Banco	BBVA		Ahorro
Valor Adiciones \$		N. Cuenta	506-262203		
Valor Total de Contrato \$	\$ 10.471.566	% de Ejecucion			33,00%
Valor Ejecutado \$	\$ 3.490.522	% Por Ejecutar			75,00%
Saldo por Ejecutar \$	\$ 6.981.044	% Total			100,00%

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

Almacenamiento de documentos a las historias laborales de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia, en unidades de conservacion carpetas y cajas.	33,00%
---	--------

19. Observaciones:

Firma del Supervisor			Firma Contratista		
Nombre:	Arq: VICTOR JULIO SEGURA RUIZ				
Cargo:	Asesor Despacho con Funciones Delegadas como Director Técnico de la USPDL		CERTIFICA Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales		
ELABORÓ: ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ	REVISÓ: Arq. VICTOR JULIO SEGURA RUIZ	APROBO: Arq. VICTOR JULIO SEGURA RUIZ			
CONTRATISTA	Asesor Despacho con Funciones Delegadas como Director Técnico de la USPDL	Asesor Despacho con Funciones Delegadas como Director Técnico de la USPDL			



NIT:899999302-9



REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE LETICIA



IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

% DE AVANCE EN TIEMPO

OBLIGACIONES DE CONTRATO

ACCIONES REALIZADAS EN EL MES

1. Actualizar la matriz de identificación y evaluación de riesgos a los que están expuestos por los trabajadores de la USPDL.	Durante el proceso de ejecución laboral se ha propuesto desarrollar la identificación y evaluación de riesgos a los que están expuestos por los trabajadores de la USPDL.	33,00%
2. Realizar el seguimiento de las acciones preventivas y correctivas a implementar y que conlleven a la mitigación de los riesgos.	Se ha realizado el seguimiento de las acciones preventivas y correctivas a implementar y que conlleven a la mitigación de los riesgos.	
3. Implementar los procedimientos de trabajo seguro y saludable, de acuerdo a lo establecido en la USPDL.	Durante el proceso laboral se ha implementado los procedimientos de trabajo seguro y saludable para los trabajadores, de acuerdo a lo establecido en la USPDL.	
4. Elaborar e implementar el cronograma de inspecciones de seguridad a los trabajadores de las redes de acueducto y alcantarillado, plantas de tratamiento, estaciones de bombeo, relleno sanitario, escobitas y el personal administrativo, velando por el adecuado uso de los elementos de protección personal y la dotación.	Se ha elaborado e implementado el cronograma de inspecciones de seguridad a los trabajadores de las redes de acueducto y alcantarillado, plantas de tratamiento, estaciones de bombeo, relleno sanitario, escobitas y el personal administrativo, velando por el adecuado uso de los elementos de protección personal y la dotación.	
5. Realizar y presentar los informes técnicos de las inspecciones realizadas.	Durante el proceso laboral se ha realizado y presentado los informes técnicos de las inspecciones realizadas.	
6. Apoyar con los requerimientos (reuniones, informes) del comité paritario de salud ocupacional (COPASO).	Se ha dado todo el apoyo y acompañamiento con los requerimientos (reuniones, informes) del comité paritario de salud ocupacional (COPASO).	
7. Realizar capacitaciones programadas en salud y seguridad en el trabajo para todos los trabajadores de la USPDL en el marco del plan de capacitación de SGSST.	Se ha realizado capacitaciones programadas en salud y seguridad en el trabajo para todos los trabajadores de la USPDL en el marco del plan de capacitación de SGSST.	
8. Socializar los planes de emergencia y contingencia de los servicios públicos a todos los trabajadores de la USPDL.	Durante el proceso laboral se ha socializado los planes de emergencia y contingencia de los servicios públicos a todos los trabajadores de la USPDL.	
9. Llevar el control de los cursos y capacitaciones que realicen los operadores de la USPDL.	Se ha procedido a llevar el control de los cursos y capacitaciones que realicen los operadores de la USPDL.	
10. Realizar charlas diarias al personal operativo de la USPDL en materia de salud y seguridad en el trabajo, en el marco del programa de hábitos de vida saludable.	Se ha realizado y expuesto las charlas al personal operativo de la USPDL en materia de salud y seguridad en el trabajo, en el marco del programa de hábitos de vida saludable.	
11. Apoyar todo el proceso de reporte y seguimiento a incapacidades, incidentes y accidentes presentados por los funcionarios de la USPDL y generar los informes asociados a este tema siguiendo los lineamientos del SGSST.	Durante el proceso laboral se ha apoyado todo el proceso de reporte y seguimiento a incapacidades, incidentes y accidentes presentados por los funcionarios de la USPDL y generar los informes asociados a este tema siguiendo los lineamientos del SGSST.	

Firma Del Supervisor

Firma del contratista

Yo ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ, identificado con la cedula de ciudadanía No. 41.058.981, residente Colombiano, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; CERTIFICO que Mis Ingresos del Año inmediatamente anterior, SI (X) No () provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un 80% del total de mis ingresos. Y no me encuentro laborando en 2 entidades publico o privado.

firma del contribuyente

ELABORÓ: ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ

REVISÓ: Arq. VICTOR JULIO SEGURA RUIZ

APROBO: Arq. VICTOR JULIO SEGURA RUIZ

CONTRATISTA

Asesor Despacho con Funciones Delegadas como Director Técnico de la USPDL.

Asesor Despacho con Funciones Delegadas como Director Técnico de la USPDL

**CUENTA DE COBRO N°002
AGOSTO 2022**

**LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA (USDPL)
NIT. 899999302-9**

DEBE A:

**ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ
C.C. 41.058.981 DE LETICIA**

POR CONCEPTO DE: La prestación de Servicios como **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TECNICO EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE LA USPDL**, según lo dispuesto en el contrato N° 059 del 01 de Julio de 2022 y suscrito entre **CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA** obrando en nombre y representación como ordenador del gasto de la **UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA - USDPL**, según Resolución No. 0388 del 23 de noviembre 2020 y **ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ**, en el tiempo comprendido entre el 01 de agosto al 30 de agosto de 2022; la suma de **UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SENSENTA Y UNO PESOS M/CTE (\$ 1.745.261.00).**

Leticia, agosto de 2022

Presento la cuenta,


ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ
C.C. 41.058.981 de Leticia
APOYO TECNICO EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

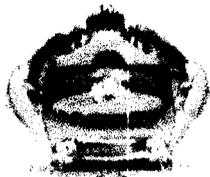


Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información 900089104-5
Razón Social del Operador de Información ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción Pago de SuAporte
Fecha 2022-08-16, 10:32:57 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos agosto de 2022
Periodo de Cotización Para Salud agosto de 2022
Empresa ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ
CEDULA CIUDADANIA CC 41058981
Código Sucursal (Nombre) ()
Referencia de Pago/ Número Planilla 57767276
Tipo de Planilla 1
Número Transacción Bancaria/ CUS 1604810282
Banco (1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor \$ 309.400
Estado de la Transacción Aprobada
Dirección IP de Origen 10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 160.000	\$ 0
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	\$ 125.000	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 24.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 309.400	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 309.400





INFORME DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE AGOSTO 2022

CONTRATO No:	059/2022
FECHA DE SUSCRIPCION:	01 DE JULIO DE 2022
CONTRATANTE:	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LETICIA
CONTRATISTA	ADRIANA CECILIA SIERRA CRUZ C.C. No. 41.058.981 DE LETICIA
VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.471.566
FECHA INICIAL	01 DE JULIO DE 2022
PLAZO DE EJECUCION:	6 MESES
FECHA FINAL	DICIEMBRE 30 DE 2022
SUPERVISOR:	CLAUDIA JULIANA DULCEY CALA DIRECTOR TECNICO DE LA USPD
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TECNICO EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DE LA USPD.



ACTIVIDADES:

1. Actualizar la matriz de identificación y evaluación de riesgos a los que que están expuestos por los trabajadores de la USPDL
2. Realizar el seguimiento de las acciones preventivas y correctivas a implementar y que conlleven a la mitigación de los riesgos
3. Implementar los procedimientos de trabajo seguro y saludable, de acuerdo con lo establecido en la USPDL
4. Elaborar e implementar el cronograma de inspecciones de seguridad a los trabajadores de las redes de acueducto y alcantarillado, plantas de tratamiento, estaciones de bombeo, relleno sanitario, escobitas y el personal administrativo, velando por el adecuado uso de los elementos de protección personal y la dotación
5. Realizar y presentar los informes técnicos de las inspecciones realizadas
6. Apoyar con los requerimientos (reuniones, informes) del comité paritario de salud ocupacional (COPASO)
7. Realizar capacitaciones programadas en seguridad y salud en el trabajo para todos los trabajadores de la USPDL en el marco del plan de la capacitación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
8. Socializar los planes de emergencia y contingencia de los servicios públicos a todos los trabajadores de la USPDL
9. Llevar el control de los cursos y capacitaciones que realicen los operadores de la USPDL
10. Realizar charlas diarias al personal operativo de la USPDL en materia de salud y seguridad en el trabajo, en el marco del programa de hábitos de vida saludables
11. Apoyar todo el proceso de reporte y seguimiento a incapacidades; incidentes y accidentes presentados por los funcionarios de la USPDL y generar los informes asociados a este tema siguiendo los lineamientos del sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo
12. Realizar el seguimiento a condiciones de salud de acuerdo con las recomendaciones médicas laborales
13. Realizar el seguimiento a los indicadores de gestión de seguridad y salud en el trabajo
14. Notificar oportunamente acerca de la deficiencia detectada
15. Mantener comunicación permanente con la profesional de apoyo del SGSST
16. Apoyar las actividades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo



Leticia, 30 de agosto del 2022

Señora: Claudia Juliana Dulcey Calá
Directora técnica de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Leticia

Cordial Saludo,

Me dirijo respetuosamente, con el fin de presentarle el informe de actividades realizadas a partir del mes de agosto del 2022, según contrato de prestación de servicio N°059.

Desarrollo de actividades:

Pausas activas, charlas, inspecciones de seguridad en el trabajo (orden y aseo), entrega de dotación, capacitaciones de SST, incapacidades médicas.



Evidencias realizadas de las actividades del mes:

Actividad 1. Registro de Asistencias:

REGISTRO DE ASISTENCIAS

ESTIMADO DE TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2011

COORDINADOR: _____ CARGO: _____

FECHA DE REALIZACIÓN: DIA: 05 MES: 08 AÑO: 2011

UBICACION: Cica 9 Familia unida

Nº	NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

AUTORIZADO: _____

AG/HC



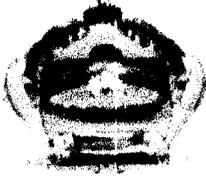
NOMBRE		CARGO	
NO.	NOMBRE	NO.	CARGO
Punto de venta BARRIO PERENY (Bodega)			
OBSERVACIONES			
1	MARCO JACKSON P	CONTADOR	
2	PASTOR BUITAN	CONTADOR	
3	WILSON CAMILO TORRES	CONTADOR	
4	LUIS CASTRO P	CONTADOR	
5	JOSÉ LUIS GARCÍA	CONTADOR	
6	MARCO RUIZ	CONTADOR	
7	JUAN SILVA	CONTADOR	
8	BRYAN ANDRÉS VEGA HOJAS	CONTADOR	
9	ELIAS FLORES	CONTADOR	
10	ADRIANA SIERRA	CONTADOR	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
RESPONSABLE DEL PUNTO DE VENTA		CARGO	
ADRIANA SIERRA		SST	



MUNICIPALIDAD DE LETICIA						
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO						
PLAN DE TRABAJO						
PROYECTO	OBJETO	OTRO	X			
FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	FECHA DE EJECUCIÓN	INDICADOR	INDICAR	DÍAS	
22	08	2017	X			
Pausa activa						
Planta de tratamiento PTAP						
SERVICIOS:						
Nº	Nombre	Cargo	Estado			
1	Bertha Carolina de la Cruz	asesora	presente			
2	José C. Rodríguez R.	ingeniero	presente			
3	Pamela Lidia Pardo	asesora	presente			
4	Haniel Garralón Pardo	operador	presente			
5	Arturo Flacido Gómez	operador	presente			
6	Andrés Rangel	operador	presente			
7	Clayton Riza Riquelme	operador	presente			
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
COORDINADORA DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL				CARGO		
ADRIANA SIFRA				SSI		



MINISTERIO DE ASISTENCIA						
SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						
Codigo: SG-SST-F-01 V1						
OPORTUNIDAD	GRUPO	X	OTRO			
FECHA DE REALIZACION	DA	ME	AN	HORAS	DIAS	
	10	08	2022	X		
Causa Activa						
Cm a Familia mata						
OBSERVACIONES:						
Nº	NOMBRE		ESCABITA	SOLICITUD		
1	Sonia Alcega		Escobita	Sonia Alcega		
2	Ledy Barco		Escobita	Ledy Barco		
3	Larissa Lopez		Escobita	Larissa Lopez		
4	Ingrid Padilla Castillo		Escobita	Ingrid Padilla Castillo		
5	Marta Patricia Luna Vela		Escobita	Marta Patricia Luna Vela		
6	Lucila Landeros		Escobita	Lucila Landeros		
7	María del Carmen		Escobita	María del Carmen		
8	Yolanda Fernanda		Escobita	Yolanda Fernanda		
9	Adelfina Casado		Escobita	Adelfina Casado		
10	Karina Sanchez		Escobita	Karina Sanchez		
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
AUTORIZACION			FIRMA		CARGO	
ADRIANA SIERRA			<i>[Firma]</i>		SST	



MUNICIPALIDAD DE LETICIA						
SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y SALUD EN EL TERRITORIO						
Leticia - 20 de Julio de 2021						
FECHA DE EMISIÓN		LUGAR		REVISADO		
15		08		2021		
Pausa activa						
Kellena Sanjano						
OBSERVACIONES:						
1. <i>[Handwritten notes]</i>						
2. <i>[Handwritten notes]</i>						
3. <i>[Handwritten notes]</i>						
4. <i>[Handwritten notes]</i>						
5. <i>[Handwritten notes]</i>						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
ELABORADO POR:		FIRMADO:		CARGO:		
ADRIANA SIERRA		<i>[Signature]</i>		EST		



Actividad 2: Pausas activas y charlas (SST)

Evidencias fotográficas:



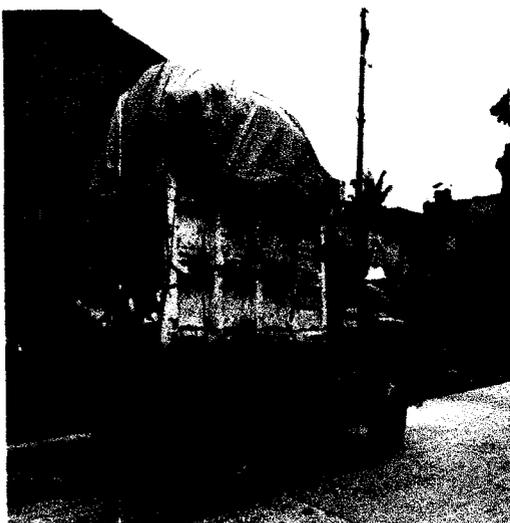


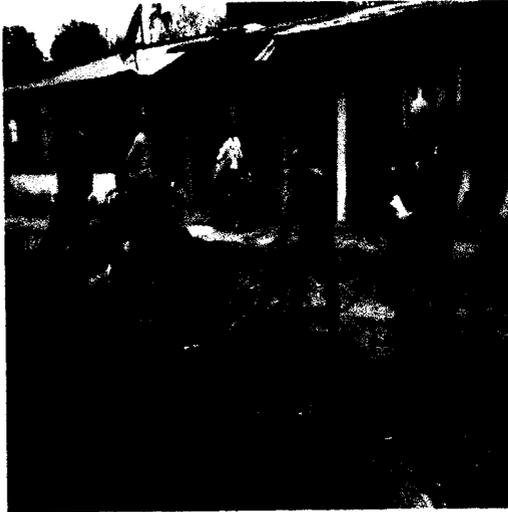




Actividad 3. Inspección de rutas: Orden y aseo (escobitas, recolectores y fontaneros)

Evidencias fotográficas:





JUNTOS POR UNA LETICIA MEJOR
2019-2022



Actividad 4. Entregas de dotación (Camisas drill)

Evidencias Fotográficas:







Actividad 5. Capacitación de SST (ARL- POSITIVA)

TEMA: Accidentes laborales.

Evidencias fotográficas:







FUNDACION CLINICA LETICIA
NIT: 901422854
Avenida Internacional Carrera 6-4 de la 1ra. 8926578

ORDEN DE INCAPACIDAD

Uger Asociación: FUNDACION CLINICA LETICIA

Paciente: SANTOS VIRIDIO SILVA AREVALO	Código:
Documento: CC 1121213608	Dirección: CLL 4 N 3
Sexo/Edad: MASCULINO / 28 A 1 M 28 D	Teléfono: 3133813630
Empresa: NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.S	Fecha: 03/08/2022
Diagnóstico: RES2 DOLOR AGUDO	Cita No: 4268737

Tipo de Incapacidad: ENFERMEDAD GENERAL

Fecha Inicio: 03/08/2022 **Fecha Fin:** 03/08/2022 **Días Incapacitado:** 1

Observaciones:
DOLOR AGUDO

Profesional:
QUELLE MARIA RUIZ PEÑARANDA
Cédula de Profesional: 114088708
MEDICINA GENERAL

Firma

RECIBIDO
El 03/08/2022
[Firma]



FUNDACION CLINICA LETICIA

NIT: 900142282-4

Avda. Internacional Carrera 5, 8-00 Tel: 6033576

ORDEN DE INCAPACIDAD

Lugar Atención: FUNDACION CLINICA LETICIA

Código Médico: S813

Paciente: DANIEL STEVENS RODRIGUEZ RIVAS

Dirección: CARPE 8 N 4 10

Documento: CC 1121215124

Teléfono: 3115249561

Sexo/Edad: MASCULINO / 26 A 8 M 32 D

Fecha: 09/08/2022 13:57

Empresa: ARL POSITIVA - EVENTO 0259 2022

Admisión No: 127104

Diagnóstico: S813 HERIDAS DE OTRAS PARTES DEL PIE

Tipo de Incapacidad: ENFERMEDAD GENERAL

Fecha Inicio: 09/08/2022

Fecha Fin: 13/08/2022

Días Incapacidad: 5

Observaciones:

Profesional:

ROSO PASTOR TELLEZ VARGAS

Cédula de Ciudadanía : 1220239

MEDICINA GENERAL

Firma

Impreso por: NEYLA - NEYLA ANDREA RADI



JUNTOS POR UNA LETICIA MEJOR

2020 2025



EPICRISIS

Lugar Atención: **HOSPITAL GENERAL DE LETICIA**

PACIENTE: OMAR MIGUEL BETANCUR SANCHEZ

IDENTIFICACION: RG: 11522241 EDAD: 7 Años

SERVICIO DE INGRESO: PEDIATRIA

FECHA INGRESO: 14/08/2022

Nº. HISTORIA: 10000000000000000000

ADAMSON Nº: 10000000000000000000

SERVICIO EGRESO: PEDIATRIA

FECHA EGRESO: 16/08/2022

HISTORIA CLINICA:

HOSPITALIZADO EN PEDIATRIA

SUSPENDIR LÍQUIDOS ORALES Y PARONÍMICA

DIETA ADECUADA PARA LA EDAD

OXIGENO POR CÁMARA NASAL 2 L POR 6 HORAS

METILPREDNISOLONA 400 MG IV CADA 12 HORAS POR 5 DIAS

AMOXICILINA 400 MG IV CADA 8 HORAS POR 5 DIAS

SALBUTAMOL 100G 2 PUFF CADA 4 HORAS

MNB CON 10 GOTAS DE NEFEN 1% C/4 HORAS Y SALINA 100 CADA 8 HORAS

ACETAMINOFEN PARAR FIEBRE CADA 4 HORAS POR 5 DIAS

SEGUIMIENTO POR PEDIATRIA

TERMAS FISIOTERAPIAS 2 VECES

CURVA TEMPERA CADA 4 HORAS

14/08/2022 18:05

PLAN DE TRATAMIENTO

PACIENTE CON DIAGNOSTICO DE INFECCIONES ANOTADOS EN SERVICIO DE HOSPITALIZACION SIN SIGNOS DE SATURACION AL AIRE AMBIENTE SIN SIGNOS DE DIFICULTAD RESPIRATORIA NO RETRACCIONES NI TIRNO ALETIC NASAL, NO SIGNOS DE INFECCION URINARIA TORAX SIMETRICO NORMAL Y MANEJABLE ADECUACION BURNIQUES VESICULARES Y REFLEJO DE PERITONEO PRESENTE CON MOVILIZACION DE BOCHEQUIN

SE INICIA INTERVENCION CON TERAPIA POSTURAL MANEJOS DE ADELANTACION DE FLUIDO MOBILIZACION TERAPIAS EFECTUANDO TERAPIA SATURACION AL AIRE AMBIENTE SE DAN FISIOTERAPIAS Y LA CUADRO EN TENDENCIA DE MEJORA SE FINALIZA SIN COMPLICACIONES

15/08/2022 10:40

ANALISIS DIAGNOSTICO

1. NEUMONIA ADQUIRIDA EN LA COMUNIDAD PATOLOGIA OBESIDAD NO COMPLICADA

PRESERVAR MASCULINO DE 7 AÑOS DE EDAD QUIEN MADRE REFIERE CUADROS FEBRILES DE EQUILIBRIO QUIEN SE PRESENTAN EN SU DIA 2 DE ESTADIA HOSPITALARIA CON DIAGNOSTICO ANOTADOS EN MADRE QUIEN AMPLE INHALACIONES SISTEMICO + INHALACIONES CLINICA EVOLUCION CLINICA AFEFEBILIDAD EL INGRESO SIN REQUERIMIENTO DE O2 SIN SIGNOS DE DIFICULTAD RESPIRATORIA SIN SIGNOS DE ALARMA NI ELEMENTOS DE RESERVA CLINICA SATISFATORIA Y SIN NECESIDAD DE APTACION NORMAL SE DECIDE ALTA MEDICA A UN SEGUIMIENTO AVIGUATORIO CONTINUA FISIOTERAPIA EN 3 DIAS

PLAN DE TRATAMIENTO

1. ALTA MEDICA
2. CONTROL POR PEDIATRIA EN 3 DIAS
3. AMOXICILINA 400 MG IV CADA 8 HORAS POR 5 DIAS
4. SALBUTAMOL 100G 2 PUFF CADA 4 HORAS POR 5 DIAS
5. CLORFENIRAMINA 100G 2 PUFF CADA 8 HORAS POR 10 DIAS
6. VIGILAR FIEBRE DIFICULTAD RESPIRATORIA O MAL ESTADO GENERAL

DIAGNOSTICO DE EGRESO

Principal: J189 - NEUMONIA NO ESPECIFICADA

Relacionado 1: J699 - AMAL NO ESPECIFICADA

Relacionado 2: J189 - NEUMONIA NO ESPECIFICADA

Relacionado 3: J699 - AMAL NO ESPECIFICADA